

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ИЕ РАН  
от 15 декабря 2014 г.  
№ 140.2 – ОК

## **КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ**

### **работников ИЕ РАН**

#### 1. Общие положения

1.1. Кодекс этики ИЕ РАН (далее – Кодекс) устанавливает нормы и правила служебного поведения должностных лиц и других работников ИЕ РАН, а также определяет принципы взаимоотношений ИЕ РАН с органами власти, юридическими и физическими лицами.

1.2. Цель принятия настоящего Кодекса – создание условий для выполнения задач, определённых Уставом ИЕ РАН, а также внутренними документами Института.

1.3. Настоящий Кодекс служит основой этики и делового поведения ИЕ РАН в целом, и содержит базовые ценности, нормы и правила.

#### 2. Ответственность работников

2.1. Ответственность работников перед ИЕ РАН проявляется в том, чтобы:

2.1.1. соблюдать требования законодательства Российской Федерации в сфере труда и внутренних документов ИЕ РАН, в том числе настоящего Кодекса, а также правила внутреннего трудового распорядка и Устава Института;

2.1.2. в повседневной работе исходить из заботы об общих интересах Института;

2.1.3. обеспечивать высокое качество научно-исследовательских и других работ, соблюдать условия договоров в отношениях с партнёрами;

2.1.4. вести себя корректно и вежливо как с непосредственными руководителями, коллегами по работе и подчинёнными работниками, так и с представителями внешних

учреждений и организаций, не допускать отклонений от норм делового и межличностного общения, предусмотренных настоящим Кодексом.

### 3. Общие принципы поведения

3.1. Должностные лица и работники Института не допускают в адрес своих коллег по работе, сотрудников других организаций и учреждений действий и высказываний, которые могут нанести ущерб ИЕ РАН.

#### 3.2. Должностные лица должны:

3.2.1. являться образцом поведения, соблюдения деловой этики и общепринятых норм и правил;

3.2.2. в своей профессиональной деятельности следовать самым высоким стандартам делового общения и поддерживать научную и деловую репутацию Института в академических кругах при взаимодействии с представителями других учреждений и организаций.

#### 3.3. При взаимодействии с подчинёнными должностные лица обязаны:

3.3.1. проявлять объективность, доброжелательность, внимательность и беспристрастность, поддерживать в коллективе устойчивый благоприятный социально-психологический климат, способствующий выстраиванию оптимального диалога и справедливой оценке труда подчинённых;

3.3.2. обеспечивать безопасность и необходимый комфорт на рабочих местах и в помещениях, в которых трудятся работники;

3.3.3. поддерживать у своих подчинённых и других работников дух командной работы и партнёрства, чувство ответственности, стремление к профессиональному совершенствованию;

3.3.4. обеспечивать открытый доступ к информации, необходимой работникам для выполнения своих должностных обязанностей, возможность осуществления обратной связи;

3.3.5. рационально делегировать полномочия должностным лицам нижестоящего уровня, продуктивно использовать рабочее время работников, ставить перед ними реалистичные задачи, подкреплённые необходимыми ресурсами и соответствующие уровню их профессиональной квалификации.

#### 4. Предотвращение конфликта интересов ИЕ РАН и его работников

4.1. ИЕ РАН стремится исключить возможность возникновения конфликта интересов между Институтом и его работниками. Должностные лица и работники во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами других организаций обязаны воздерживаться от действий, которые могут способствовать возникновению конфликта интересов.

4.2. Должностные лица и работники Института обязаны руководствоваться исключительно интересами ИЕ РАН и избегать действий, препятствующих его эффективной работе.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки

Институт Европы Российской академии наук

(ИЕ РАН)

ПРИКАЗ

15 декабря 2014 г.

№ 140.2 - ОК

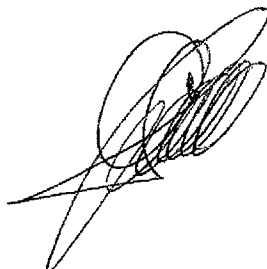
Об утверждении Кодекса этики  
и служебного поведения  
работников ИЕ РАН

В целях реализации Плана противодействия коррупции в ИЕ РАН на 2014 – 2015 гг., утверждённого приказом ИЕ РАН № 140.1 от 10 декабря 2014 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие прилагаемый Кодекс этики и служебного поведения работников ИЕ РАН.
2. Заместителям директора, курирующим структурные подразделения, обеспечить неукоснительное соблюдение положений настоящего Кодекса должностными лицами и сотрудниками.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора ИЕ РАН чл.-корр. РАН М.Г. Носова.

Директор Института  
д.полит.н.



Ал.А. Громько