

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ  
ИНСТИТУТ ЕВРОПЫ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК**

**Принято Ученым советом ИЕ РАН**

Протокол № 1 от 3 апреля 2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ИЕ РАН

---

чл.-корр. РАН Ал.А. Громыко

3 апреля 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о научном руководителе (консультанте) обучающегося по программе  
подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре  
Федерального государственного бюджетного учреждения науки  
Институт Европы Российской академии наук**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о научном руководителе (консультанте) обучающегося по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт Европы Российской академии наук (ИЕ РАН) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2013 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в последней редакции), Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122, решениями Ученого совета ИЕ РАН.

**2. НАЗНАЧЕНИЕ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ**

2.1 Уровень квалификации научного руководителя аспирантов определяется федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (уровень высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации) по направлению подготовки. Научный руководитель, назначаемый аспиранту, должен:

- иметь ученую степень доктора наук, или в отдельных случаях по решению организации ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации);
- осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;
- иметь публикации по результатам указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;
- осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.

2.2 Научный руководитель назначается с согласия кандидата на должность научного руководителя. Научный руководитель утверждается приказом директора ИЕ РАН не позднее 30 дней со дня зачисления аспиранта в аспирантуру. Количество аспирантов, прикрепляемых к одному научному руководителю, определяется с его согласия директором ИЕ РАН.

2.3 Научный руководитель аспирантов может быть освобожден от руководства приказом директора ИЕ РАН о смене научного руководителя на основании решения Ученого совета. Основанием для принятия подобного решения может быть:

- личное заявление научного руководителя;
- личное заявление аспиранта;
- уточнение (изменение) темы диссертационного исследования;
- кадровые перестановки.

2.4 В случае неэффективной работы научного руководителя Ученый совет института может поставить вопрос о приостановлении права набора аспирантов данному руководителю.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ**

3.1 Научный руководитель аспиранта обязан:

- оказывать аспиранту содействие в выборе темы диссертации и составлении индивидуального плана научной деятельности;
- осуществлять руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта (в том числе, при необходимости, при выполнении экспериментов, технических

разработок, при проведении наблюдений и измерений, изучении научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике), направленной на подготовку диссертации;

- консультировать аспиранта по вопросам подготовки диссертации к защите;
- осуществлять первичное рецензирование подготовленного аспирантом текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях;
- совместно с аспирантом сформировать индивидуальный план научной деятельности, осуществлять контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности;
- участвовать в работе комиссии по промежуточной аттестации аспиранта;
- осуществлять руководство и координацию научно-исследовательской практики аспиранта;
- при подготовке аспиранта к кандидатскому экзамену по истории и философии науки согласовывать тему реферата по истории соответствующей науки, в рамках которой выполняется научное исследование.
- в срок, оговоренный в Постановлении Правительства РФ «О порядке присуждения ученых степеней», представить аспиранту отзыв на выполненную научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук;
- контролировать работу по актуализации рабочих программ по специальностям, участвовать в разработке учебных планов по специальностям, участвовать в разработке учебных планов, экзаменационных вопросов для проведения вступительных и кандидатских экзаменов.

### 3.2 Научный руководитель аспиранта имеет право:

- представлять к отчислению аспирантов, не проявивших достаточных способностей к исследовательской работе и не выполняющих (в установленный срок) мероприятия, предусмотренные индивидуальным учебным планом аспиранта;
- давать рекомендации аспиранту об изменении формы обучения, смене научного руководителя;
- быть членом комиссий по приему вступительных и кандидатских экзаменов по специальным предметам;
- присутствовать на экзаменах по всем общенаучным дисциплинам;
- принимать участие в заседаниях диссертационных советов по защите диссертаций;

– давать рекомендации аспирантам для их участия в грантах, конкурсах на получение именных стипендий, премий и т.д.

3.3. Во время приемной кампании предполагаемый научный руководитель имеет право проводить предварительное собеседование с поступающими в аспирантуру.

#### **4. ОПЛАТА ТРУДА И МАТЕРИАЛЬНОЕ ПОЩЕНИЕ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ**

4.1. Оплата труда научных руководителей аспирантов производится из расчета 50 часов на одного аспиранта в год и не менее 25 часов за осуществление руководства соискателями, прикрепленными к аспирантуре без освоения основной образовательной программы.