

**Принято Ученым советом ИЕ РАН**

Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2016 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ИЕ РАН

\_\_\_\_\_ чл.-корр. РАН Ал.А.Громько

\_\_\_\_\_ 2016 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об организации практики аспирантов**

### **Федерального государственного бюджетного учреждения науки**

### **Институт Европы Российской академии наук**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение об организации практики аспирантов Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт Европы Российской академии наук (ИЕ РАН) (далее – положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2013 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259; Приказом Минобрнауки России от 25.03.2003 N 1154 "Об утверждении Положения о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования"; Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования; Приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 N 1383 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования" Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда", с учетом изменений, внесенных приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 296н "О внесении изменения в приложение N 2 к приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных

производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, Уставом ИЕ РАН, иными локальными нормативными актами ИЕ РАН в области образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.2. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения практики аспирантов (далее – аспиранты, обучающиеся), осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования уровня подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура) (далее – программы аспирантуры), формы и способы ее проведения, а также виды практики обучающихся.

1.3. Настоящее положение распространяется на все структурные подразделения ИЕ РАН, участвующие в образовательной деятельности по реализации программ аспирантуры.

## **2. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРАКТИКИ**

2.1. Практика – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и является составной частью программы аспирантуры.

2.2. Цели и объемы практики определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС) и программой аспирантуры, реализуемой в ИЕ РАН, и осуществляются в соответствии с программой.

2.2.1. Программа практики устанавливает объем и структуру практики (в зачетных единицах, часах, неделях); требования к результатам и содержанию практики, в том числе в период ее прохождения; особенности проведения практики, включая базы практики, указание форм отчетности по практике, фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики, перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости), описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики и прочее.

2.2.2. Требования, порядок разработки, утверждения, хранения программ практики

аспирантуры осуществляется в соответствии с Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИЕ РАН.

2.3. ИЕ РАН обеспечивает проведение практики в соответствии с ФГОС, программой аспирантуры с учетом её направленности (профиля), Календарным графиком учебного процесса, Учебным планом и программой практики.

2.4. Основными видами практики аспирантов в ИЕ РАН с учетом ФГОС являются: педагогическая и профессиональная (научно-исследовательская, научная). Практика в общем виде направлена на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в соответствующих сферах деятельности (педагогической и профессиональной).

2.4.1. В рамках педагогической практики, аспирант осуществляет педагогическую деятельность по дисциплинам и курсам профильным направлению подготовки по которой обучается аспирант, кроме того, может осваивать образовательные технологии, частные методики преподавания, разрабатывать учебно-методическую документацию. Педагогическая практика является обязательной.

2.4.2. В рамках профессиональной практики, аспирант осуществляет деятельность, направленную на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки (по которому обучается аспирант) с учетом направленности программы (профиля) и в зависимости от темы диссертационного исследования аспиранта.

2.4.3. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

### **3. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

3.1. Практики в ИЕ РАН реализуются:

3.1.1. на базах практики – в структурных подразделениях ИЕ РАН, а также профильных учреждениях, организациях, предприятиях (далее по тексту – иных организациях).

3.1.2. Различными способами: стационарно и выездная. Стационарная практика проводится в ИЕ РАН или в ее структурном подразделении, или в иных организациях, расположенных на территории города Москвы. Выездная практика проводится в том случае, если место ее проведения расположено вне города Москвы.

3.2. При реализации практики возможно сочетание различных способов, видов и периодов их проведения.

3.3. Конкретные виды, способы, периоды проведения практики устанавливаются ИЕ РАН самостоятельно с учетом требований ФГОС и спецификой программы аспирантуры с учетом её направленности (профиля).

3.4. Проведение практики, реализуемой на базе иных организаций, осуществляется ИЕ РАН на основе договоров.

3.5. Договор о прохождении практики аспиранта заключается на предстоящий календарный год, не позднее чем за месяц до начала соответствующей практики.

3.6. Профиль иной организации должен обеспечивать реализацию компетенций, закрепленных за практикой, программой аспирантуры. При выборе иной организации, ИЕ РАН и (или) аспирант должен учитывать её профиль.

3.7. Общее руководство практикой осуществляет заведующий аспирантурой. В отдельных случаях, в том числе для практик, проводимых в иных организациях, может назначаться руководитель практики от ИЕ РАН из числа научных сотрудников ИЕ РАН.

3.8. Заведующий аспирантурой несет ответственность за организацию, проведение практики, аттестационных мероприятий и отчетность.

3.8.1. В приказе о направлении на практику указываются: - направление подготовки, направленность (профиль программы), курс, вид и сроки прохождения практики; ФИО, должность руководителя практики от ИЕ РАН; информация о практикантах (ФИО аспиранта, закрепления за структурным подразделением или иной организацией, а также с основанием закрепления (согласие руководителя структурного подразделения ИЕ РАН (являющегося базой практики) или договора – для аспирантов, проходящих практику в иной организации).

3.9. Аспиранты, осваивающие программу аспирантуры, проходят практику в обязательном порядке. В период прохождения практики в ИЕ РАН или иных организациях аспиранты:

3.9.1. выполняют задания, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием на практику;

3.9.2. соблюдают действующие в ИЕ РАН и иной организации правила трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности.

3.9.3. несут ответственность за выполняемую на практике работу и ее результаты наравне со штатными работниками. Если при прохождении практики, предусматриваются работы при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), то аспиранты проходят соответствующие

медицинские осмотры. Соответствующие медицинские осмотры (обследования) определены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда", с учетом изменений, внесенных приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 296н "О внесении изменения в приложение N 2 к приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда".

3.9.4. ведут отчетность, установленную программой практики и индивидуальным заданием.

3.9.5. имеют право обратиться к заведующему аспирантурой за разъяснениями и консультациями по вопросам прохождения практики.

3.9.6. предоставляют своевременно заведующему аспирантурой (руководителю практики) письменный отчет о выполнении всех заданий в соответствии с индивидуальным заданием по практике и сдают зачет по практике.

3.10. Обязанности и права иной организации, являющейся базой практики. Иные организации:

3.10.1. Организуют и проводят практику в соответствии с договорами о практике аспиранта, настоящим Положением и программами практики.

3.10.2. Представляют аспирантам по мере возможности в соответствии с программой практики рабочие места, обеспечивающие наибольшую эффективность прохождения практики, в том числе освоение компетенций, предусмотренных программой аспирантуры.

3.10.3. Соблюдают, согласованные с ИЕ РАН, сроки и (или) календарные графики прохождения практики.

3.10.4. Назначают, при необходимости, квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях организации.

3.10.5. Предоставляют аспирантам-практикантам возможность пользоваться кабинетами, методической, технической и другой документацией, имеющейся учебной, научной и технической литературой, библиотекой.

3.10.6. Обеспечивают аспирантам условия безопасной работы, проводят обязательные инструктажи по охране труда и технике безопасности, в том числе: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации. В необходимых случаях проводят обучение аспирантов-практикантов безопасным методам работы.

3.10.7. Несут ответственность за несчастные случаи с аспирантами, проходящими практику в организации. Все несчастные случаи, происшедшие в организации с аспирантами во время прохождения практики, расследуют комиссией совместно с руководителем практики (представителем) от ИЕ РАН и учитывают в организации в соответствии с действующим Положением о расследовании и учете несчастных случаев.

3.10.8. Обеспечивают и контролируют соблюдение аспирантами-практикантами правил внутреннего трудового распорядка, установленных в данной организации.

3.10.9. Могут налагать, в случае необходимости, приказом руководителя организации взыскания на аспирантов-практикантов, нарушающих правила внутреннего трудового распорядка, и сообщать об этом директору ИЕ РАН.

3.10.10. Дают оценку итогам практики аспирантов.

3.10.11. Ответственность за проведение практики в организации возлагается приказом её руководителя на одного из руководящих работников или высококвалифицированных работников этой организации.

3.11. Для руководства практикой, проводимой в ИЕ РАН, назначается руководитель из числа лиц, относящихся к профессорскому составу данной организации.

3.11.1. Руководитель практики от организации:

составляет рабочий график (план) проведения практики;

разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к диссертационной работе;

оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

### 3.12. Подведение итогов практики:

3.12.1. Промежуточная аттестация по практике осуществляется в периоды, установленные Календарным графиком учебного процесса, Учебным планом (рабочим учебным планом) и программой практики в соответствии с локальным нормативным актом ИЕ РАН, положением о текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации в аспирантуре ИЕ РАН.

3.12.2. В качестве основной формы и вида отчетности аспиранта по практике устанавливается письменный отчет, который составляется на базе его индивидуального задания (плана). Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной аспирантом работе в период практики.

3.12.3. Отчет хранится в личном деле аспиранта, а также в его электронном портфолио. Предоставление отчета и его электронного аналога в аспирантуру является ответственностью аспиранта.

3.12.4. Форма промежуточной аттестации устанавливается учебным планом (рабочим учебным планом) и программой практики, как правило, зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

3.12.5. Результаты промежуточной аттестации по практике – зачет с оценкой приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости аспирантов и назначении стипендии.

3.12.6. При оценке итогов работы аспиранта принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от ИЕ РАН или иной предприятия, прежде всего в части освоенных компетенций.

3.12.7. Обучающиеся, не прошедшие практику какого-либо вида по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану.

3.12.8. Обучающиеся, не прошедшие практику какого-либо вида при отсутствии уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации результатов прохождения практики какого-либо вида, считаются имеющими академическую задолженность и могут быть отчислены в порядке, предусмотренном положением об отчислении обучающихся в ИЕ РАН.

### 3.13. Особенности проведения и материальное обеспечение практики:

3.13.1. Продолжительность рабочего времени (дня) аспиранта при прохождении практики в ИЕ РАН или иных организациях составляет не более 40 часов в неделю, для аспирантов, имеющих инвалидность (1, 2 группа) – не более 35 часов. Практика для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (далее ) проводится с учетом

особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3.13.2. С момента зачисления аспирантов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в иной организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в иной организации порядке.

3.13.3. При наличии в иной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с аспирантом может быть заключен трудовой договор о замещении такой должности. С обучающимся, проходящим практику, может быть заключен гражданско-правовой договор.

3.13.4. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную практики, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

3.13.5. В период прохождения практики обучающимся, получающим предусмотренные законодательством Российской Федерации стипендии (в соответствии с локальным нормативным актом ИЕ РАН - положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки аспирантов ИЕ РАН, осуществляется выплата указанных стипендий независимо от получения ими денежных средств по месту прохождения практики.

3.13.6. При прохождении выездных практик обучающихся порядок оплаты проезда к месту проведения практики и обратно, а также дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), за каждый день практики, включая нахождение в пути к месту практики и обратно, устанавливается ИЕ РАН самостоятельно, при этом: - Проезд аспирантов очной формы обучения к месту проведения практики и обратно железнодорожным или водным транспортом оплачивается за счет средств ИЕ РАН на основании предъявленных проездных документов. - Проезд аспирантов на место практики и обратно в г. Москве и Московской области (средствами городского, пригородного и местного транспорта), независимо от расстояния до места практики, оплачивается студентами за свой счет. Суточные аспирантам не выплачиваются, если практика проводится в структурных подразделениях ИЕ РАН.

3.13.7. При прохождении всех видов стационарных практик проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.



3.13.8. На аспирантов, принятых в ИЕ РАН или иную организацию на должности и проходящих практику, распространяется Трудовой кодекс Российской Федерации.

Согласовано:

Заместитель директора по научной работе

В.П.Федоров

Ученый секретарь

Н.Б.Кондратьева

Заведующая отдела кадров

И.А.Шалобина

Заведующая аспирантурой

В.В.Орлова

Форма индивидуального плана педагогической практики

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки

Институт Европы Российской академии наук

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

(20\_\_ - 20\_\_ учебный год)

аспиранта \_\_\_\_\_

*Ф.И.О. аспиранта полностью*

направление подготовки \_\_\_\_\_

направленность \_\_\_\_\_

квалификация \_\_\_\_\_

форма обучения \_\_\_\_\_

год обучения \_\_\_\_\_

факультет, кафедра \_\_\_\_\_

*наименование*

Руководитель практики от ВУЗа \_\_\_\_\_

*Ф.И.О. должность руководителя практики*

№ п\п	Планируемые формы работы (практические, семинарские занятия, научно-исследовательские работы со студентами, лекции, курсовые и дипломные работы и др.)	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Аспирант \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Научный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Форма отчёта о прохождении педагогической практики

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки

Институт Европы Российской академии наук

**Отчет  
о прохождении педагогической практики**

аспирант \_\_\_\_\_

*Ф.И.О. аспиранта*

направление подготовки \_\_\_\_\_

направленность \_\_\_\_\_

квалификация \_\_\_\_\_

форма обучения \_\_\_\_\_

год обучения \_\_\_\_\_

кафедра \_\_\_\_\_

*наименование*

Сроки прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п\п	Формы работы (практические, семинарские занятия, научно- исследовательская работа со студентами, лекции, курсовые и дипломные работы)	Количество часов		Факультет, кафедра	Дата
		аудиторные	самостоятельная работа		
1					
2					
3					
4					
5	Общий объем часов				
6	Итого				

**Основные итоги практики:**

---

---

---

---

---

Аспирант \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Научный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Приложение 3

Форма отзыва о прохождении педагогической практики

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки

Институт Европы Российской академии наук

**Отзыв руководителя от ВУЗа  
о прохождении педагогической практики**

аспирант \_\_\_\_\_

*Ф.И.О. аспиранта*

направление подготовки \_\_\_\_\_

направленность \_\_\_\_\_

квалификация \_\_\_\_\_

форма обучения \_\_\_\_\_

год обучения \_\_\_\_\_

кафедра \_\_\_\_\_

*наименование*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Оценка \_\_\_\_\_

Руководитель практики от ВУЗа \_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_/

Научный руководитель \_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_/

Приложение 4

Форма индивидуального плана педагогической практики

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
Институт Европы Российской академии наук

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАУЧНОЙ ПРАКТИКИ**  
(20\_\_ - 20\_\_ учебный год)

аспиранта \_\_\_\_\_

*Ф.И.О. аспиранта полностью*

направление подготовки \_\_\_\_\_

направленность \_\_\_\_\_

квалификация \_\_\_\_\_

форма обучения \_\_\_\_\_

год обучения \_\_\_\_\_

структурное подразделение \_\_\_\_\_

*наименование*

Руководитель практики от Организации \_\_\_\_\_

*Ф.И.О. должность руководителя практики*

№ п\п	Планируемые формы работы (задачи, мероприятия и пр.)	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Аспирант \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Научный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
Институт Европы Российской академии наук

**ОТЧЕТ О НАУЧНОЙ ПРАКТИКЕ**

(20\_\_ - 20\_\_ учебный год)

аспиранта \_\_\_\_\_

*Ф.И.О. аспиранта полностью*

направление подготовки \_\_\_\_\_

направленность \_\_\_\_\_

квалификация \_\_\_\_\_

форма обучения \_\_\_\_\_

год обучения \_\_\_\_\_

структурное подразделение \_\_\_\_\_

*наименование*

Руководитель практики от Организации \_\_\_\_\_

*Ф.И.О. должность руководителя практики*

№ п\п	Результаты работы	Количество часов	Календарные сроки
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Аспирант \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Научный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Форма отзыва руководителя о научно-исследовательской практике

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки

Институт Европы Российской академии наук

**Отзыв руководителя  
о научной практике**

аспирант \_\_\_\_\_

*Ф.И.О. аспиранта*

направление подготовки \_\_\_\_\_

направленность \_\_\_\_\_

квалификация \_\_\_\_\_

форма обучения \_\_\_\_\_

год обучения \_\_\_\_\_

структурное  
подразделение \_\_\_\_\_

*наименование*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Оценка \_\_\_\_\_

Руководитель практики от Организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Научный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /